

5. Tallinna Ühisgümnaasiumi, Jakob Westholmi Gümnaasiumi ja Kadrioru Saksa Gümnaasiumi ühiskatsete korraldamise kord

- 5.1 Tallinna Ühisgümnaasiumi, Jakob Westholmi Gümnaasiumi ja Kadrioru Saksa Gümnaasiumi (edaspidi ühiskatsed) ühiskatsete korraldamise kord sätestab kolme kooli ühiskatsete eesmärgi, toimumise aja ning reguleerib ühiskatsetele registreerimise, praktiliste tööde, hindamise ja vestluste korraldamise ja tulemuste avalikustamise.
- 5.2 Ühiskatsete eesmärk on võimaldada üheksanda klassi õpilasel kandideerida ühiskatsete tulemustega Tallinna Ühisgümnaasiumi, Jakob Westholmi Gümnaasiumi ja Kadrioru Saksa Gümnaasiumi kümnnendasse klassi.
- 5.3 Kolme kooli ühiskatsete praktilised tööd viiakse läbi 23. märtsil algusega kell 10.00. Vestlusvoor viiakse läbi aprillikuu jooksul.

6. Registreerimine

- 6.1 Registreerimine ühiskatsetele toimub Ühiskatsete Infosüsteemi kaudu.
- 6.2 Infosüsteem on avatud registreerimiseks alates 9. märtsist kuni 20. märtsi kella 23.59-ni.
- 6.3 Registreerimine kolme kooli ühiskatsetele eeldab, et katsetele kandideerija aktsepteerib kolme kooli vastuvõtu kordasid (Tallinna Ühisgümnaasiumi, Jakob Westholmi Gümnaasiumi ja Kadrioru Saksa Gümnaasiumi vastuvõtu kord). Loetletud dokumendid on avalikustatud koolide kodulehekülgedel hiljemalt 1. veebruarist ning Ühiskatsete Infosüsteemis.
- 6.4 Registreerimisel ühiskatsetele kandideerija sisestab infosüsteemi järgmised andmed (või teeb järgmiste andmete vahel valiku¹):
 - 6.4.1 Ees- ja perekonnanimi;
 - 6.4.2 Isikukood;
 - 6.4.3 B2-võõrkeel (inglise, saksa, prantsuse või vene keel);
 - 6.4.4 B1-võõrkeel (inglise, saksa, prantsuse või vene keel);
 - 6.4.5 üheksanda klassi kahe esimese veerandi või kahe trimestri eesti keele ja kirjanduse hinded;
 - 6.4.6 üheksanda klassi kahe esimese veerandi või kahe trimestri inglise keele hinded;
 - 6.4.7 üheksanda klassi kahe esimese veerandi või kahe trimestri matemaatika hinded;
 - 6.4.8 üheksanda klassi kahe esimese veerandi või kahe trimestri loodusainete (bioloogia, geograafia, füüsika, keemia) hinded;
 - 6.4.9 üheksanda klassi kahe esimese veerandi või kahe trimestri sotsiaalainete (ajalugu, ühiskonnaõpetus) hinded;
 - 6.4.10 kooli nimi, milles kandideerija hetkel õpib;
 - 6.4.11 üleriigiliste aineolümpiaadide lõppvoorus 8. klassis osalenud ja/või 9. klassis lõppvooru kutsutud²;

¹Andmed, mille vahel on võimalik rippmenüüs valida, on esitatud sulgudes.

²Juhul, kui kandideerija on loetletud üleriigilistel aineolümpiaadidel lõppvoorus 8. klassis osalenud või 9. klassis kutsutud, on tal võimalus taotleda vabastust praktiliste tööde tegemisest (st tema praktilised tööd hinnatakse maksimumpunktidega) ning kandideerida kolme kooli vestluse ja lõputunnistuse alusel. Praktilistest töödest vabastuse

- 6.4.12 esimene eelistus³ (Kadrioru Saksa Gümnaasium, Tallinna Ühisgümnaasium või Jakob Westholmi Gümnaasium);
 - 6.4.13 teine eelistus (Kadrioru Saksa Gümnaasium, Tallinna Ühisgümnaasium või Jakob Westholmi Gümnaasium);
 - 6.4.14 kolmas eelistus (Kadrioru Saksa Gümnaasium, Tallinna Ühisgümnaasium või Jakob Westholmi Gümnaasium);
 - 6.4.15 kontakttelefoni number;
 - 6.4.16 meiliaadress;
 - 6.4.17 vanema nimi, telefon, meiliaadress.
- 6.5 Valides märke registreerun, saadab Ühiskatsete Infosüsteem kandideeri ja meilile teatise, milles on kirjas järgmised andmed:
- 6.5.1 praktiliste tööde teostamise koht ja aeg (Tallinna Ühisgümnaasium, Jakob Westholmi Gümnaasium ja Kadrioru Saksa Gümnaasium, või)⁴;
 - 6.5.2 kümnekohaline kandideeri ja kood, mille
 - 6.5.2.1. esimene sümbol tähistab kooli, kus sooritatakse praktiline tegevus (Y193080023/ Y - Tallinna Ühisgümnaasium, K - Kadrioru Saksa Gümnaasium., W - Jakob Westholmi Gümnaasium);
 - 6.5.2.2. järgmised kaks sümbolit tähistavad ühiskatsete aastat (Y193080023/ 19 - tähistab aastat 2019);
 - 6.5.2.3. järgmised kolm sümbolit tähistavad ruumi numbrit, kus sooritatakse praktiline tegevus (Y193080023/ 308 - ruum nr 308);
 - 6.5.2.4. viimased neli sümbolit tähistavad registreerumise järjekorda (Y193080023/ 0023 - kandideeri ja oli 23. registreeruja).
- 6.6 Ühiskatsete Infosüsteemi sisenemiseks on vajalik sisestada isikukood ja salasõna, mille genereerib Ühiskatsete Infosüsteem.

7. Praktilised tööd

7.1 Praktilise tööna viiakse läbi testid:

- 7.1.1. eesti keeles (Lisa 3),
- 7.1.2. inglise keeles (Lisa 4),
- 7.1.3. matemaatikas (Lisa 5),
- 7.1.4. saksa keeles (Lisa 6) (Kadrioru Saksa Gümnaasiumi Saksakeelse majanduse õppesuunale või B1/B2 keelerühma kandideerijatele).

saamiseks, peab õpilane end registreerima ühiskatsetele seitsme kalendripäeva jooksul pärast infosüsteemi avamist. Praktilistest töödest vabastamise või mittevabastamise otsusest teavitatakse õpilast vähemalt viis kalendripäeva enne praktiliste tööde toimumist.

³Kadrioru Saksa Gümnaasiumisse kandideeri ja saab valida ühe eelistuse (Saksakeelne majandusõpe, Loodusainete õppesuund, Sotsiaalinete õppesuund). Tallinna Ühisgümnaasiumisse kandideeri ja saab valida ühe eelistuse (Reaalsuund, Võõrkeele suund, Humanitaarsuund (Teatriharu ja/või Kommunikatsiooniharu)). Jakob Westholmi Gümnaasiumisse kandideeri ja saab valida ühe eelistuse (Reaalsuund, Humanitaarsuund, Riigikaitse).

⁴Infosüsteem jaotab kandideerijad võrdselt kolme kooli vahel.

7.2 Praktiliste tööde koostamiseks ja hindamiseks moodustatakse aineõpetajatest valdkondade kaupa kolme kooli ühiskatsete komisjonid. Komisjonide esimeesteks on vastavalt kolme kooli ühiskokkuleppele järgmiste koolide esindajad:

7.2.1. Eesti keel - Jakob Westholmi Gümnaasium;

7.2.2 Matemaatika - Tallinna Ühisgümnaasium;

7.3.3 Inglise keel ja saksa keel - Kadrioru Saksa Gümnaasium.

7.3 Praktiline töö sooritatakse koolis, mis on kirjas teatises märgitud kandideeriija koodis (punkt 4.5.2.1.) näidatud ruumis pildiga isikuttõendava dokumendi (pass, ID-kaart, õpilaspilet) alusel.

7.4 Kandideerijale antakse kätte kõik testid korraga. Igale testile kirjutab kandideeriija unikaalse kandideeriija koodi. Testide teostamiseks on aega 210 minutit. Kandidaatidele, kes soovivad õppima asuda Kadrioru Saksa Gümnaasiumi Saksakeelse majanduse õppesuunale või B1/B2 keelerühma, lisandub 45-minutiline saksa keele test.

8. Praktiliste tööde hindamise korraldamine, tulemuste avalikustamine, hinnatud töödega tutvumine ja tööde säilitamine.

8.1 Praktilisi töid hindavad ühiskatsete komisjonid.

8.2 Hindamise korraldamise, tulemuste õigsuse ja sisestamise eest Ühiskatsete Infosüsteemi vastutab ühiskatsete vastava valdkonna komisjoni esimees.

8.3 Praktiliste tööde tulemused avalikustatakse Ühiskatsete Infosüsteemis hiljemalt kolmanda nädala algul pärast praktilise töö sooritamist.

8.4 Ühiskatsete Infosüsteemis on kasutajanimeks kandideeriija isikukood ning salasõnaks teatises märgitud unikaalne salasõna.

8.5 Kandideerijale avalikustatakse testide kaupa kogutud punktid ning koefitsiendid, mille alusel koolid, praktilistest töödest saadud punktide arvu ümber arvutavad, arvestades kooli õppesuundi.

8.6 Kandideerijal ja/või tema vanemal on õigus tutvuda hinnatud töödega ning saada selgitusi tulemuste kohta, leppides eelnevalt kohtumise kokku kooli (kool, kus sooritati praktiline töö) kontaktisikuga kahe nädala jooksul pärast praktiliste tööde tulemuste avalikustamist. Vastav avaldus esitada elektrooniliselt kontaktisikutele, kelle andmed on avalikustatud koolide kodulehekülgedel alates 1. märtsist.

8.7 Praktilised tööd säilitatakse koolis, kus töö teostati, kuni uue õppeaasta alguseni

9. Vestlused

9.1 Iga kool kutsub vestlusele kandideerijad vastavalt oma kooli pingereale.

9.2 Vestluste ajad avalikustatakse Ühiskatsete Infosüsteemis koos praktiliste tööde tulemustega. Esimesel nädalal pärast tulemuste avalikustamist kutsuvad koolid vestlusvooru Ühiskatsete Infosüsteemis kooli esimeseks eelistuseks märkinud, teisel nädalal teiseks eelistuseks ja kolmandal nädalal kolmandaks eelistuseks märkinud kandideerijad. Kui kandideeriija ei ilmu vastava kooli vestlusele või ei teavita kirjalikult mitteilumuse põhjust hiljemalt vestluse toimumise ajaks, siis loetakse seda kandideerimisest loobumiseks.

9.3 Vestluse tulemus ja Hea Tahte Protokolli (Lisa 7) väljastamine avalikustatakse Ühiskatsete Infosüsteemis.

10. Erandjuhtude lahendamine

- 10.1 Erandjuhud lahendatakse korralduskomisjoni poolt lapsevanema avalduse alusel. Avaldus tuleb esitada korralduskomisjonile hiljemalt katsete toimumise päeva õhtuks kell 18.00 praktiliste tööde sooritamiseks määratud kooli aadressile: Tallinna Ühisgümnaasium tyhg@tyhg.edu.ee, Jakob Westholmi Gümnaasium westholm@westholm.tln.edu.ee, Kadrioru Saksa Gümnaasium kadrioru@ksg.edu.ee,
- 10.2 Korralduskomisjoni otsusega viiakse erandkorras läbi lisapraktilised tööd õpilastele, kes mõjuvatel põhjustel ei saanud sooritada praktilisi töid 23. märtsil 2019.
- 10.3 Erandjuhtude praktiliste tööde aeg ja koht avalikustatakse 28. märtsil 2019.

1. Eesti keele test

1.1. Testi sooritamiseks antakse aega 45 minutit. Maksimaalne punktisumma on 100.

1.2. Eesti keele test koostatakse lähtuvalt eesti keele ja kirjanduse riiklikust õppekavast.

1.3. Õpilane:

1.3.1. oskab rakendada hääliku õigekirja reegleid, õigesti kasutada suurt ja väikest algustähte, sõnu kokku ja lahku kirjutada;

1.3.2. oskab õigesti kasutada käändeid ja pöörd sõna käändelisi ja pöördelisi vorme;

1.3.3. oskab kirjavahemärgistada koond-, rind- ja põimlauset, lauselühendit, otsekõne ja kaudset kõnet;

1.3.4. oskab kirjutamisel valida sobivaid keelevahendeid vastavalt suhtluseesmärkidele;

1.3.5. tunneb ja oskab kasutada levinumaid fraseologisme;

1.3.6. omab üldteadmisi kirjakeelsest ja argikeelsest sõnavarast (uudissõnad, murdesõnad, sünonüümid, antonüümid, homonüümid), keelesugulusest, keeleuuendusest.

2. Inglise keele test

2.1. Testi sooritamiseks antakse aega 45 minutit. Maksimaalne punktide arv on 100 punkti.

2.2. Ühiskatsete inglise keele testi sisu on vastavuses põhikooli riiklikus õppekavas sätestatud pädevustega põhikooli lõpetajale inglise keeles (tase B1).

2.3. Test koosneb grammatika – ja sõnavaraharjutustest (valikvastused, puuduvate lünkade täitmine jne), mis eeldavad keele erinevate struktuuride äratundmise ja koostamisoskust.

2.4. Keeleteadmiste test hõlmab endas:

2.4.1. nimisõna (mitmus, omastav kääne);

2.4.2. artikleid (umbmäärane ja määrav artikkel, artikli puudumine, enamkasutatavad väljendid artikliga ja ilma);

2.4.3. omadussõna (võrdlusastmed);

2.4.4. arvsõna (põhi- ja järgarvud);

2.4.5. asesõna (enesekohased ja siduvad asesõnad);

2.4.6. määrsõna (moodustamine, võrdlemine);

2.4.7. tegusõna (reeglipärased ja ebareeglipärased vormid);

2.4.8. ajavormid (Present Simple and Continuous, Past Simple and Continuous, Future Simple, Present Perfect and Continuous, Past Perfect and Continuous);

2.4.9. modaalverbid;

2.4.10. kaudne kõne;

2.4.11. aegade ühildumine;

2.4.12. käskiv kõneviis;

2.4.13. passiiv;

2.4.14. tingimuslaused;

2.4.15. eessõnad (ka enamkasutatavad eessõnalised väljendid);

2.4.16. sõnade järjekord lauses;

2.4.17. sõnatuletus;

2.4.18. õigekiri (kirjavahemärgid, suur ja väike algustäht, ülakoma).

3. Matemaatika test

3.1. Matemaatika testi lahendamiseks on soovituslik aeg 60 minutit ja maksimaalselt on võimalik saada 100 punkti. Kalkulaatorit kasutada ei tohi.

3.2. Nõutavad põhiteadmised ja oskused:

3.2.1. Arvutamine

3.2.2. Algebralised teisendused;

3.2.3. Võrrandi lahendamine;

3.2.4. Funktsioonid;

3.2.5. Tasandigeomeetria.

4. Saksa keele test

- 4.1. Maksimaalne punktide arv on 100 punkti. Testi sooritamiseks antakse aega 45 minutit.
- 4.2. Ülesannete sisu on vastavuses põhikooli riiklikus õppekavas sätestatud pädevustega põhikooli lõpetajale saksa keeles (tase B1).
- 4.3. Test koosneb grammatika – ja sõnavaraharjutustest (valikvastused, puuduvate lünkade täitmine jne), mis eeldavad keele erinevate struktuuride ära tundmise ja koostamisoskust.
- 4.4. Keeleteadmiste test hõlmab endas:
 - 4.4.1. nimisõna käänamine;
 - 4.4.2. artikleid (umbmäärane ja määrav artikkel, artikli puudumine, enamkasutatavad väljendid artikliga ja ilma);
 - 4.4.3. omadussõna käänamine ja võrdlusastmed;
 - 4.4.4. arvsõna (põhi- ja järgarvud);
 - 4.4.5. asesõna (enesekohased ja siduvad asesõnad);
 - 4.4.6. määrsõna (moodustamine, võrdlemine);
 - 4.4.7. tegusõna (reeglipärased ja ebareeglipärased vormid);
 - 4.4.8. ajavormid (Präsens, Präteritum, Perfekt, Plusquamperfekt, Futur);
 - 4.4.9. modaalverbid;
 - 4.4.10. käskiv kõneviis;
 - 4.4.11. passiiv;
 - 4.4.12. tingimuslaused;
 - 4.4.13. eessõnad (ka enamkasutatavad eessõnalised väljendid);
 - 4.4.14. sõnade järjekord lauses;
 - 4.4.15. sõnatuletus;
 - 4.4.16. õigekiri (kirjavahemärgid, suur ja väike algustäht, ülakoma).